ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ИРКУТСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ (г. УСТЬ-КУТ)

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

**по ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ практике**

профессионального модуля ПМ.03

Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования

по специальности

44.02.01 Дошкольное образование

Объём: 162 часа (4,5 недели)

Усть-Кут

2025 г

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Уважаемые студенты!

Вы приступаете к изучению методических рекомендаций по производственной практике, которая является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.01 «Дошкольное образование».

*Производственная практика (практика по профилю специальности) способствует формированию у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретению практического опыта по специальности.*

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе производственной практики должен:

иметь практический опыт:

* анализа программных документов в области познавательного и речевого развития детей раннего и дошкольного возраста по образовательным областям «Познавательное развитие» и «Речевое развитие»;
* планирования и реализации профессиональной деятельности по обучению детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и вариативной примерной образовательной программы дошкольного образования;
* организации образовательного процесса на основе непосредственного общения с каждым ребенком с учетом его особых образовательных потребностей;
* участия в планировании и корректировке образовательных задач (совместно с психологом и другими специалистами) в области обучения детей раннего и дошкольного возраста по результатам мониторинга с учетом индивидуальных особенностей развития каждого ребенка;
* ведения документации, обеспечивающую организацию обучения детей раннего и дошкольного возраста, в бумажном и электронном виде;
* участия в разработке и реализации образовательной программы организации обучения по образовательным областям «Познавательное развитие» и «Речевое развитие»;
* осуществления педагогического наблюдения за развитием воспитанника в процессе обучения, анализа результатов развития и соотнесения их с общими целевыми ориентирами;
* проведения диагностики и оценки результатов обучения, развития и воспитания дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
* составление психолого-педагогической характеристики ребенка;
* формирования психологической готовности ребенка к школьному обучению;
* участие в формировании развивающей предметно-пространственной среды, позволяющей организовать обучение детей раннего и дошкольного возраста в соответствии со спецификой вариативной примерной образовательной программы дошкольного образования;
* анализа и самоанализа процесса и результатов организации различных видов деятельности и общения детей, их обсуждения в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, воспитателем;
* определения цели и задач, планирования и проведения групповых и индивидуальных занятий с детьми дошкольного возраста;
* развития творческих способностей, мелкой моторики у дошкольников;

уметь:

− анализировать программные документы в области обучения детей раннего и дошкольного возраста по образовательной области «Познавательное развитие» и «Речевое развитие»;

− применять методы познавательного и личностного развития детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с вариативной примерной образовательной программой дошкольного образования;

− управлять группами детей раннего и дошкольного возраста с целью вовлечения воспитанников в процесс обучения, мотивируя их деятельность;

− владеть методами организации и проведения мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов, экспедиций и т.п.);

− понимать документацию специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.), использовать полученную информацию для организации обучения по вариативной примерной образовательной программе дошкольного образования;

− разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей детей в процессе организации обучения;

− планировать и организовать процесс обучения детей раннего и дошкольного возраста, в том числе в условиях инклюзивного образования;

− владеть ИКТ-компетентностями, необходимыми и достаточными для планирования, реализации и оценки организации процесса обучения детей раннего и дошкольного возраста;

− соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики в процессе обучения детей раннего и дошкольного возраста;

− разрабатывать и оформлять документацию, обеспечивающую организацию обучения детей раннего и дошкольного возраста;

− осуществлять педагогическое наблюдение за развитием воспитанника в процессе обучения, анализировать результаты развития и соотносить их с общими целевыми ориентирами;

− проводить педагогическую диагностику (мониторинг), позволяющую оценить результаты освоения детьми раннего и дошкольного возраста вариативной примерной образовательной программы дошкольного образования по образовательным областям «Познавательное развитие» и «Речевое развитие»;

− использовать в практике организации процесса обучения детей раннего и дошкольного

возраста психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и развивающий;

− осуществлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическое сопровождение вариативной примерной образовательной программы дошкольного образования в части организации обучения детей раннего и дошкольного возраста;

− участвовать в формировании развивающей предметно-пространственной среды, позволяющей организовать обучение детей раннего и дошкольного возраста в соответствии со спецификой вариативной примерной образовательной программы дошкольного образования;

− определять цели и задачи обучения, воспитания и развития дошкольников с учетом особенностей возраста;

− использовать разнообразные методы, формы и средства организации деятельности детей на занятиях;

− использовать технические средства обучения (ТСО) в образовательном процессе;

− выразительно читать, исполнять (наизусть) произведения различного жанра;

− осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, наблюдений и экскурсий;

− подбирать произведения различных жанров для проведения режимных моментов;

− разрабатывать и проводить беседы по художественному произведению;

− создавать презентации художественного произведения с использованием современных технологий (ИКТ, ТРИЗ, моделирование);

* создавать и проводить дидактической игры по художественному произведению с использованием ИКТ.

знать:

− приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральные государственные образовательные стандарты дошкольного и начального общего образования, законодательство о правах ребенка, трудовое законодательство;

− содержание вариативных примерных образовательных программ дошкольного образования по образовательным областям «Познавательное развитие» и «Речевое развитие»;

− основы теории познавательного развития детей раннего и дошкольного возраста;

− специфику дошкольного образования в области обучения детей раннего и дошкольного возраста;

− современные тенденции развития дошкольного образования в области организации обучения детей раннего и дошкольного возраста;

− особенности региональных условий, в которых реализуется используемая вариативная примерная образовательная программа дошкольного образования, для организации обучения детей раннего и дошкольного возраста;

− педагогические закономерности организации образовательного процесса;

− основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий;

− пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения;

− нормативные правовые, руководящие и инструктивные документы, регулирующие организацию и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов и экспедиций).

− особенности организации обучения детей раннего и дошкольного возраста в условиях инклюзивного образования;

− методы педагогической диагностики (мониторинга) для оценки результатов освоения детьми раннего и дошкольного возраста вариативной примерной образовательной программы дошкольного образования по образовательным областям «Познавательное развитие» и «Речевое развитие»;

− требования к структуре, содержанию и оформлению документации, обеспечивающей организацию обучения детей раннего и дошкольного возраста;

− особенности развития ребенка в раннем и дошкольном возрасте;

− требования к составлению психолого-педагогической характеристики ребенка;

− требования к развивающей предметно-пространственной среде, позволяющей организовать обучение детей раннего и дошкольного возраста в соответствии со спецификой вариативной примерной образовательной программы дошкольного образования;

− основы организации бесконфликтного общения детей и способы разрешения конфликтов;

− основы организации обучения дошкольников;

− особенности психических познавательных процессов и учебно-познавательной деятельности детей дошкольного возраста;

− структуру и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования;

− теоретические и методические основы воспитания и обучения детей на занятиях;

− особенности проведения наблюдений и экскурсий в разных возрастных группах;

− основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе;

− требования к содержанию и уровню подготовки детей дошкольного возраста;

− педагогические и гигиенические требования к организации обучения на занятиях, при проведении экскурсий и наблюдений;

− теоретические основы детской литературы и художественного чтения в ДОО;

− детский фольклор как вид искусства, его роль в формировании личности ребенка;

− русская классическая литература в детском чтении;

− отечественная литература XX в. в детском чтении;

− произведения зарубежных авторов в детском чтении;

* теоретические основы работы с художественной литературой в ДОО;

− методические основы организации работы с художественной литературой в ДОО;

В ходе прохождения практики студент должен овладеть профессиональными компетенциями:

|  |  |
| --- | --- |
| ПК 3.1. | Планировать и проводить занятия с детьми раннего и дошкольного возраста. |
| ПК 3.2. | Создавать развивающую предметно-пространственную среду, позволяющую  организовать обучение детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с  ограниченными возможностями здоровья в соответствии со спецификой  образовательной программы. |
| ПК 3.3. | Проводить педагогический мониторинг процесса и результатов обучения и  воспитания детей раннего и дошкольного возраста. |
| ПК 3.4. | Осуществлять документационное обеспечение процесса реализации программ  дошкольного образования. |
| ПК 3.5. | Осуществлять организацию процесса обучения по основным  общеобразовательным программам дошкольного образования в соответствии с  санитарными нормами и правилами. |
| ОК 1. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. |
| ОК 2. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 4. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. |
| ОК 5. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учётом особенностей социального и культурного контента. |
| ОК 6. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учётом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. |
| ОК 7. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| ОК 9. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |

Производственная практика проводится после изучения теоретического курса ПМ.03 «Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования», отраженного в обязательной части учебного плана.

Продолжительность практики составляет –162 часа (4,5 недели).

В ходе прохождения практики студент должен выполнить в полном объеме все представленные задания.

В установленный срок, согласно расписанию, сдать отчет (выполненные задания и необходимые документы по практике) руководителю практики от колледжа.

# ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКОЙ

В качестве базы практики могут быть использованы образовательные учреждения, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Выбор базы практики студент осуществляет самостоятельно или при помощи специалиста по практике и трудоустройству ЧУ ПО ИГТК (г.УСТЬ-КУТ).

За помощью в поиске базы практики к специалисту по практике необходимо обращаться за месяц до начала практики.

Руководитель практики от колледжа: выдает студентам методические рекомендации, проводит инструктаж о порядке прохождения практики, выполнении заданий, ведении дневника практики, проводит консультирование по вопросам содержания и последовательности написания отчета по практике, оказывает помощь в подборе необходимой литературы.

*При прохождении практики студент обязан:*

- подчиняться действующим в организации правилам внутреннего распорядка;

- изучить и строго соблюдать правила охраны труда и безопасности, производственной санитарии, действующие в учреждении;

- при необходимости активно участвовать в общественной жизни коллектива организации;

- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными сотрудниками;

- полностью выполнить индивидуальное задание, предусмотренные программой практики;

- выполнять задания руководителя практики и учреждения , связанные с основной деятельностью организации;

- ежедневно заполнять дневник прохождения практики, занося в него краткие сведения о проделанной работе;

- своевременно сдать руководителю практики от учреждения правильно оформленные документы на проверку и подпись;

- составить отчет о практике (обязательными приложениями к отчету являются:

дневник прохождения практики, отзыв-характеристика студента-практиканта, анкета работодателя, договор о прохождении практики).

- защитить отчет по практике в установленные расписанием сроки.

**Контроль и оценка результатов освоения практики**

Итоговая аттестация: дифференцированный зачет.

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем практики в процессе наблюдения, а такжепо итогам выполнения обучающимися заданий.

Оценка заданий производится очно, с участием экзаменуемого по 5-ти бальной системе.

Оценка работы студента на практике основывается на отзыве руководителя практики от организации, качестве доклада, оформлении и содержании отчёта, ответах на вопросы, деятельности в период практики. Оценка одновременно проставляется в зачётной книжке и зачётной ведомости.

Критерии оценки:

|  |  |
| --- | --- |
| Оценка | Критерии |
| **5 (отлично)** | Изложение материалов полное, последовательное, грамотное. Отчет написан аккуратно, без исправлений. Индивидуальное задание и задание по практике (задачи) выполнены. Приложены первичные документы. Приложения логично связаны с текстовой частью отчета. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный. |
| **4 (хорошо)** | Изложение материалов полное, последовательное в соответствии с требованиями программы. Допускаются единичные грамматические и стилистические ошибки. Оформление аккуратное. Приложения в основном связаны с текстовой частью. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный. |
| **3 (удовл.)** | Изложение материалов неполное. Оформление не аккуратное. Текстовая часть отчета не везде связана с приложениями. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена не в полном объеме. Отзыв положительный. |
| **2 (неуд.)** | Изложение материалов неполное, бессистемное. Существуют ошибки, оформление неаккуратное. Приложения отсутствуют. Отчет сдан в установленный срок. Отзыв отрицательный. Программа практики не выполнена. |

Студенты, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие отрицательную оценку, отчисляются из учебного заведения, как имеющие академическую задолженность. В случае уважительной причины студенты направляются на практику вторично в свободное от учебы время.

**Обязательные компоненты конспекта**

**(технологической карты) мероприятия**

Название мероприятия с указанием возраста дошкольников, цель, задачи, основное содержание, оценка представителя администрации ДОУ, заверенная печатью.

**Оформление отчетной документации**

**о периоде прохождения практики**

После прохождения практики студент оформляет текстовый отчёт, в котором обобщает результаты практики.

В текстовом отчёте должны быть представлен текст самого задания и ответ на него.

Структура отчета:

- Титульный лист (Приложение 1);

- Содержание;

- Дневник практики (Приложение 2);

- Текстовая часть отчета (задания) (Приложение 3);

- Выполненные задания;

- Список использованных источников;

- Аттестационный лист (Приложение 4)

**К отчету должен быть приложен Договор по практике (с печатью и подписями руководителя практики на предприятии)**

Текст работы следует печатать, соблюдая следующие требования:

- поля: левое - 30 мм, правое -10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм;

- шрифт размером 14 Times New Roman;

- межстрочный интервал – полуторный;

- отступ красной строки – 1,25;

- выравнивание основного текста по ширине.

# ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ИРКУТСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ (г. УСТЬ-КУТ)

**ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ**

Производственная практика**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(указать вид практики: учебная / производственная / преддипломная)*

ПМ.03 «Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»

*индекс и наименование профессионального модуля/МДК*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*место прохождения практики*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*период прохождения практики*

Студентки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. полностью в родительном падеже)*

курса \_\_\_\_\_

специальности 44.02.01 Дошкольное образование

*(индекс и наименование специальности)*

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. руководителя полностью)*

Оценка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись руководителя)*

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Нормоконтроль: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(оценка) (подпись) (Ф.И.О.)*

**СОГЛАСОВАНО**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование предприятия, места практики)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должностное лицо ФИО подпись

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

**МП**

Усть-Кут, 2025

Приложение 2

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**

Ф.И.О. студента

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_курса, специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Период прохождения практики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата/период | Выполняемая функция | Оценка/подпись |
| Проведен инструктаж по охране жизни и здоровья воспитанников, по технике безопасности, в т. ч. по пожарной безопасности и охране труда.  Подпись студента:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Подпись руководителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

МП

Приложение 3

ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ИРКУТСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ (г. УСТЬ-КУТ)

**СОГЛАСОВАНО**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование предприятия, места практики)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должностное лицо) ФИО подпись

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

**МП**

**ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ СТУДЕНТА**

**ПМ.03 Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования**

**Вводное задание**

**Проведение самодиагностики выраженности профессиональных компетенций:**

1. пройти диагностику и провести самоанализ полученных результатов:

* общий результат (уровень+ количество баллов);
* дефициты (перечислить профессиональные компетенции, выраженные на *адаптивном уровне*).

**Оценочная компетентностная карта практиканта, обучающегося по направлению 44.02.01 «Дошкольное образование»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Направления  Профессиональные компетенции (ПК) | Критерии | Адаптивно-регулятивный уровень | Продуктивно-соуправленческий уровень | Нормативно-самоуправленческий уровень |
|  |  | 4 балла (макс.) | 8 баллов (макс.) | 12 баллов (макс.) |
| Профессиональные компетенции (ПК)  В области педагогической деятельности в дошкольном образовании | | | | |
| Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования | ПК 3.1. Планировать и проводить занятия с детьми раннего и дошкольного возраста | Затрудняется в использовании профессиональных компетенций (ПК)  Необходим контроль со стороны руководителя практики. | Готов использовать ПК при поддержке со стороны руководителя практики | Готов активно и самостоятельно использовать ПК |
| ПК 3.2. Создавать развивающую предметно-пространственную среду, позволяющую  организовать обучение детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с  ограниченными возможностями здоровья в соответствии со спецификой  образовательной программы | Затрудняется в использовании профессиональных компетенций (ПК)  Необходим контроль со стороны руководителя практики. | Готов использовать ПК при поддержке со стороны руководителя практики | Готов активно и самостоятельно использовать ПК |
| ПК 3.3. Проводить педагогический мониторинг процесса и результатов обучения и  воспитания детей раннего и дошкольного возраста | Затрудняется в использовании профессиональных компетенций (ПК)  Необходим контроль со стороны руководителя практики. | Готов использовать ПК при поддержке со стороны руководителя практики | Готов активно и самостоятельно использовать ПК |
| ПК 3.4. Осуществлять документационное обеспечение процесса реализации программ  дошкольного образования | Затрудняется в использовании профессиональных компетенций (ПК)  Необходим контроль со стороны руководителя практики. | Готов использовать ПК при поддержке со стороны руководителя практики | Готов активно и самостоятельно использовать ПК |
| 3.5. Осуществлять организацию процесса обучения по основным  общеобразовательным программам дошкольного образования в соответствии с  санитарными нормами и правилами | Затрудняется в использовании профессиональных компетенций (ПК)  Необходим контроль со стороны руководителя практики. | Готов использовать ПК при поддержке со стороны руководителя практики | Готов активно и самостоятельно использовать ПК |

***Отчетная документация:*** диагностическая карта с самоанализом.

**Задание 1**

**Конспект мероприятия по экологическому воспитанию**

**с детьми дошкольного возраста**

*Цель:* формирование практического опыта в организации и проведении наблюдений, в том числе за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом и др.

***Содержание задания:***

Составить конспект и провести мероприятия по экологии с детьми дошкольного возраста (возрастная группа по выбору студента)

***Отчетная документация:***

1. Конспект (технологическая карта) мероприятия;

2. Анализ проведенной деятельности;

3. Фотоотчет проведенного мероприятия.

**Задание 2**

**Мероприятие по развитию речи дошкольников**

***Цель****:* формирование практического опыта всоставлении конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников; формирование знаний основ организации обучения дошкольников.

*Содержание задания:*

Составить конспекты и провести мероприятия по развитию речи с детьми дошкольного возраста.

1. Описание картины - средний дошкольный возраст;

2. Пересказ - старший дошкольный возраст;

3. Составление рассказа из личного опыта – подготовительная группа.

***Отчетная документация:***

1. Конспекты (технологические карты) мероприятий;

2. Анализ проведенной деятельности;

3. Фотоотчет проведенных мероприятий.

**Задание 3**

**Диагностика уровня развития речи дошкольников**

***Цель:*** выявление уровня развития речи у детей среднего дошкольного возраста.

***Содержание задания:***

Провести диагностику уровня речевого развития с интерпретацией результатов:

- детской одаренности;

- познавательных процессов (память, внимание, речь, воображение);

- коммуникативных навыков.

**Подготовка исследования.**

Подобрать слова по 2 категориям:

1) обозначающие конкретные предметы, с которыми дети действуют, например: *кукла, лейка, барабан, щетка;*

2) обозначающие конкретные предметы, возможность действия с которыми для детей ограничена, например: *поднос, футляр.*

К каждому слову категории (ключевому) подобрать 9 дополнительных слов, обозначающих предметы, сходные с предметом, названным этим словом, по цвету, форме, материалу, назначению, например: футляр – зубная щетка, записная книжка, кошелек, очки, рубанок и т.д. Так внутри каждой категории составляют несколько групп из ключевого и дополнительных слов.

Подобрать предметы и предметные картинки, соответствующие словарному материалу.

**Проведение исследования.** Исследование проводится индивидуально с детьми 3–5 лет и состоит из 2 серий.

*Первая серия.* Перед ребенком раскладывают 10 предметов, составляющих определенную группу, и задают вопросы, например: «Найди и дай мне куклу. Где ты еще ее видел? Что ты знаешь о ней? Похожа ли она на... (называют предметы, обозначенные дополнительными словами)? Чем? Чем отличается?» Затем испытуемому показывают следующую группу.

*Вторая серия* проводится аналогично первой, но с использованием предметных картинок.

**Обработка данных.** Ответы ребенка относят к какой-либо группе:

I группа – правильно показывает все предметы;

II группа – наряду с указанными предметами показывает некоторые предметы, сходные с ними;

III группа – отказывается от задания или показывает все предметы, лежащие перед ним.

На основании анализа выделенных ребенком признаков предмета определяют уровень понимания слов:

I уровень – слово фактически лишено содержания, в основе понимания лежит простая связь «слово – предмет»;

II уровень – содержание слова определяется внешними несущественными признаками предметов;

III уровень – при определении значения слова дети ориентируются на существенные и несущественные признаки предметов;

IV уровень – содержание слова определяется только по существенным признакам.

Данные представляют в таблицах (табл. 1, 2), составленных для каждой категории слов отдельно.

Делают выводы о зависимости понимания разных слов от возраста детей и характера наглядной опоры

Таблица 1. Правильность выполнения задания «Покажи предмет»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Возраст детей | Группа детей | | | | | |
| I | | II | | III | |
| Предметы | Картинки | Предметы | Картинки | Предметы | Картинки |
| 3-4 года |  |  |  |  |  |  |
| 4-5 лет |  |  |  |  |  |  |

Таблица 2. Понимание детьми значения слов

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Возраст детей | Уровни | | | | | | | |
| I | | II | | III | | IV | |
| Предметы | Картинки | Предметы | Картинки | Предметы | Картинки | Предметы | Картинки |
| 3-4 года |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4-5 лет |  |  |  |  |  |  |  |  |

***Отчетная документация:***

1. Документы по проведенной диагностике.
2. Интерпретация результатов диагностики.

**Задание 4**

**Организация досуга с использованием игровых видов детской деятельности**

**в разновозрастной группе**

**Цель:** формирование практического опыта в организации и проведении досуга, умения реализовывать воспитательные возможности игровых видов детской деятельности (творческие игры и игры с правилами).

**Содержание задания:**

Разработать конспект и провести досуг с использованием продуктивных видов детской деятельности (возрастная группа по выбору студента).

**Отчетная документация:**

1. Конспект (технологическая карта) мероприятия;
2. Анализ проведенной деятельности;
3. Фотоотчет проведенного мероприятия.

**Задание 5**

**Организация прогулки с детьми в разновозрастной группе**

**Цель:** формирование практического опыта в составлении конспекта прогулки с учетом возрастных особенностей детей и разных видов детской деятельности.

**Содержание задания:**

Разработать и провести, соблюдая структуру, тематическую прогулку (возрастная группа по выбору студента). При разработке прогулки важно учитывать, чтобы подвижные игры хорошо сочетались по содержанию с другими организационными формами.

**Отчетная документация:**

1. Конспект (технологическая карта) мероприятия;
2. Анализ проведенной деятельности;
3. Фотоотчет проведенного мероприятия.

**Задание 6**

**Организация коммуникации и взаимодействия**

**Цель:** продемонстрировать навыки построения конструктивного общения между детьми разных возрастов в процессе игровой деятельности

**Содержание задания:**

Проанализировать методы и приёмы стимулирования сотрудничества и взаимопомощи во время игровой деятельности

**Отчетная документация:**

1. Таблица «Методы и приёмы коммуникации в процессе игровой деятельности»;
2. Анализ проведенной деятельности.

**Итоговое задание**

Повторная самодиагностика выраженности профессиональных компетенций.

**Задание:** пройти диагностику и провести самоанализ результатов диагностики, полученных до и после прохождения практики:

* общий результат (уровень + количество баллов) (акцентировать внимание на произошедших изменениях);
* динамика выраженности дефицитов (профессиональных компетенций, проявленных на *адаптивном уровне*) до и после периода практики.

**Оценочная компетентностная карта практиканта, обучающегося по направлению 44.02.01 «Дошкольное образование»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Направления  Профессиональные компетенции (ПК) | Критерии | Адаптивно-регулятивный уровень | Продуктивно-соуправленческий уровень | Нормативно-самоуправленческий уровень |
|  |  | 4 балла (макс.) | 8 баллов (макс.) | 12 баллов (макс.) |
| Профессиональные компетенции (ПК)  В области педагогической деятельности в дошкольном образовании | | | | |
| Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования | ПК 3.1. Планировать и проводить занятия с детьми раннего и дошкольного возраста | Затрудняется в использовании профессиональных компетенций (ПК)  Необходим контроль со стороны руководителя практики. | Готов использовать ПК при поддержке со стороны руководителя практики | Готов активно и самостоятельно использовать ПК |
| ПК 3.2. Создавать развивающую предметно-пространственную среду, позволяющую  организовать обучение детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с  ограниченными возможностями здоровья в соответствии со спецификой  образовательной программы | Затрудняется в использовании профессиональных компетенций (ПК)  Необходим контроль со стороны руководителя практики. | Готов использовать ПК при поддержке со стороны руководителя практики | Готов активно и самостоятельно использовать ПК |
| ПК 3.3. Проводить педагогический мониторинг процесса и результатов обучения и  воспитания детей раннего и дошкольного возраста | Затрудняется в использовании профессиональных компетенций (ПК)  Необходим контроль со стороны руководителя практики. | Готов использовать ПК при поддержке со стороны руководителя практики | Готов активно и самостоятельно использовать ПК |
| ПК 3.4. Осуществлять документационное обеспечение процесса реализации программ  дошкольного образования | Затрудняется в использовании профессиональных компетенций (ПК)  Необходим контроль со стороны руководителя практики. | Готов использовать ПК при поддержке со стороны руководителя практики | Готов активно и самостоятельно использовать ПК |
| 3.5. Осуществлять организацию процесса обучения по основным  общеобразовательным программам дошкольного образования в соответствии с  санитарными нормами и правилами | Затрудняется в использовании профессиональных компетенций (ПК)  Необходим контроль со стороны руководителя практики. | Готов использовать ПК при поддержке со стороны руководителя практики | Готов активно и самостоятельно использовать ПК |

Приложение 4

ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ИРКУТСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ (г. УСТЬ-КУТ)

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ФИО в родительном падеже

по направлению подготовки 44.02.01 Дошкольное образование,

профессионального модуля

ПМ.03 «Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»

Практика проходила в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование образовательного учреждения, юридический адрес

с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**Оценка выполнения работ в соответствии**

**с общими и профессиональными компетенциями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направления | Критерии | Оценка  (Нужное обвести) | |
| Общие компетенции (ОК)– в профессиональной деятельности -педагогического образования | ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | 5 4 3 2 | |
| ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | 5 4 3 2 | |
| ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | 5 4 3 2 | |
| ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей | 5 4 3 2 | |
| ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |  | |
| ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | 5 4 3 2 | |
| Профессиональные компетенции (ПК)  В области педагогической деятельности в дошкольном образовании | | | |
| Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования | ПК 3.1. Планировать и проводить занятия с детьми раннего и дошкольного возраста. | | 5 4 3 2 |
| ПК 3.2. Создавать развивающую предметно-пространственную среду, позволяющую  организовать обучение детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с  ограниченными возможностями здоровья в соответствии со спецификой  образовательной программы. | | 5 4 3 2 |
| ПК 3.3. Проводить педагогический мониторинг процесса и результатов обучения и  воспитания детей раннего и дошкольного возраста. | | 5 4 3 2 |
| ПК 3.4. Осуществлять документационное обеспечение процесса реализации программ  дошкольного образования. | | 5 4 3 2 |
| ПК 3.5 Осуществлять организацию процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в соответствии с санитарными нормами и правилами. | |  |

# \*Критерии оценки освоения профессиональных компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| «5» | студент демонстрирует высокий уровень знаний, выполняет требуемые виды работ уверенно и без ошибок, имеет высокую мотивацию в выполнении профессиональных видов работ. |
| «4» | студент демонстрирует высокий уровень знаний, выполняет требуемые виды работ не уверенно с возникающими ошибками справляется самостоятельно, имеет высокую мотивацию в выполнении профессиональных видов работ. |
| «3» | студент демонстрирует достаточный уровень знаний, при выполнении работ допускает ошибки и исправляет их при помощи специалиста, мотивация при выполнении работ приемлемая. |
| «2» | не имеет знаний для выполнения указанного вида работ, отсутствует мотивация при выполнении профессиональных работ. |

Дополнительная характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Итоговая оценка по практике (на основании оценённых профессиональных и общих компетенций): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Подпись руководителя практики

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО, должность

Подпись ответственного лица организации (базы практики)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП ФИО, должность