ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ИРКУТСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

(г. УСТЬ-КУТ)

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

**по ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ практике**

профессионального модуля ПМ.03

Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками

профессионального модуля ПМ.04

Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций

по специальности

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

*Заочная форма обучения*

Объём: 72 часа (2 недели)

Усть-Кут

2025

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Уважаемые студенты!

Вы приступаете к освоению методических рекомендаций по производственной практике, которое является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике».

Производственная практика (практика по профилю специальности) способствует формированию у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта по специальности:

ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

ПК 3.4.Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

В результате освоения производственной практики обучающийся должен **иметь практический опыт** в:

- оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем;

- осуществлении альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов.

В результате освоения производственной практики обучающийся **должен** **уметь**:

- использовать теоретические основы стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы;

- применять методы оценки капитальных вложений на практике.

В результате освоения производственной практики обучающийся **должен** **знать:**

- показатели эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов;

- значение издержек и способы анализа логистической системы;

- значение стратегии в процессе формирования и функционирования логистической системы;

- этапы стратегического планирования логистической системы;

- методы оценки капитальных вложений, используемых при анализе предложений, связанных с продвижением материального потока и его прогнозированием.

Производственная практика проводится после изучения теоретического курса профессионального модуля «Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками».

Продолжительность практики составляет – 72 часа или 2 недели.

В ходе прохождения практики студент должен выполнить в полном объеме все представленные задания.

В установленный срок, согласно расписания, сдать отчет (выполненные задания и необходимые документы по практике) руководителю практики от колледжа.

# ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКОЙ

В качестве базы практики могут быть использованы предприятия, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Выбор базы практики студент осуществляет самостоятельно или при помощи специалиста по практике и трудоустройству ЧУ ПО ИГТК (г.Усть-Кут). За помощью в поиске базы практики к специалисту по практике необходимо обращаться за месяц до начала практики.

Руководитель практики от колледжа: выдает студентам методические рекомендации, проводит инструктаж о порядке прохождения практики, выполнении заданий, ведении дневника практики, проводит консультирование по вопросам содержания и последовательности написания отчета по практике, оказывает помощь в подборе необходимой литературы.

*При прохождении практики студент обязан:*

* подчиняться действующим на предприятии (организации) правилам внутреннего распорядка;
* изучить и строго соблюдать правила охраны труда и промышленной безопасности, производственной санитарии, действующие на предприятии;
* при необходимости активно участвовать в общественной жизни коллектива предприятия (организации);
* нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными сотрудниками;
* полностью выполнить индивидуальное задание, предусмотренные программой практики;
* выполнять задания руководителя практики и предприятия, связанные с основной деятельностью организации;
* ежедневно заполнять дневник прохождения практики, занося в него краткие сведения о проделанной работе;
* своевременно сдать руководителю практики от предприятия правильно оформленные дневник на проверку и подпись;
* составить отчет о практике (обязательными приложениями к отчету являются: дневник прохождения практики, отзыв-характеристика студента-практиканта, анкета работодателя, договор о прохождении практики).
* защитить отчет по практики в установленные расписанием сроки.

# КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Итоговая аттестация: дифференцированный зачет

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе наблюдения, а такжепо итогам выполнения обучающимися заданий.

Оценка заданий производится очно, с участием экзаменуемого. Оценка работы студента на практике основывается на отзыве руководителя практики от организации, качестве доклада, оформлении и содержании отчёта, ответах на вопросы, деятельности в период практики. Оценка одновременно проставляется в зачётной книжке и зачётной ведомости.

Критерии оценки

|  |  |
| --- | --- |
| Оценка | Критерии |
| **5 (отлично)** | Изложение материалов полное, последовательное, грамотное. Отчет написан аккуратно, без исправлений. Индивидуальное задание и задание по практике (задачи) выполнены. Приложены первичные документы. Приложения логично связаны с текстовой частью отчета. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный. |
| **4**  **(хорошо)** | Изложение материалов полное, последовательное в соответствии с требованиями программы. Допускаются несущественные и стилистические ошибки. Оформление аккуратное. Приложения в основном связаны с текстовой частью. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный. |
| **3**  **(удовл.)** | Изложение материалов неполное. Оформление не аккуратное. Текстовая часть отчета не везде связана с приложениями. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена не в полном объеме. Отзыв положительный. |
| **2**  **(неуд.)** | Изложение материалов неполное, бессистемное. Существуют ошибки, оформление не аккуратное. Приложения отсутствуют. Отчет сдан в установленный срок Отзыв отрицательный. Программа практики не выполнена. |

Студенты, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие отрицательную оценку, отчисляются из учебного заведения, как имеющие академическую задолженность. В случае уважительной причины студенты направляются на практику вторично в свободное от учебы время.

# ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА

После прохождения практики студент оформляет текстовый отчёт, в котором обобщает результаты практики.

В текстовом отчёте должны быть представлен текст самого задания и ответ на него.

Структура отчета:

- Титульный лист (Приложение 1);

- Содержание;

- Дневник практики (Приложение 2);

- Текстовая часть отчета (задания) (Приложение 3);

- Выполненные задания;

- Список использованных источников;

- Аттестационный лист (Приложение 4)

**К отчету должен быть приложен - Договор по практике (с печатью и подписями руководителя практики на предприятии)**

Текст работы следует печатать, соблюдая следующие требования:

- поля: левое - 30 мм, правое -10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм;

- шрифт размером 14 Times New Roman;

- межстрочный интервал – полуторный;

- отступ красной строки – 1,25;

- выравнивание основного текста по ширине.

# СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ

**Нормативно-правовые акты**

1. Федеральные законы и постановления Правительства Конституция РФ (основной закон).
2. ГОСТ Р 51303–99 «Торговля. Термины и определения» (Принят и введен в действие постановлением Госстандарта РФ от 11 августа 1999 г. N 242-ст).
3. ГОСТ Р 51303-1999 Торговля: термины и определения.

**Основные источники**

1. Турков А.М., Рыжова И.О. Логистика: учебник для СПО. - М.: «Академия», 2014
2. Сергеев В.И., Эльяшевич И.П. Логистика снабжения. - М.: Рид Групп, 2011
3. Гаджинский А.М. Практикум по логистике. - 8 - е изд., перераб. и доп. - М.: Дашков и К, 2010. - 312 с.
4. Логистика в примерах и задачах: учеб. пос./ В.С. Лукинский, В.И. Бережной и др. - М.: Финансы и статистика, 2009. - 288 с.
5. Мазур И.И. и др. Управление проектами: учеб. пос. - 5 - е изд., перераб. - М.: Омега - Л, 2009. - 960 с.
6. Оценка эффективности инновационных проектов: сущность и принципы // Базилевич А.И.
7. Управление проектами: от планирования до оценки эффективности: практ. пос. / под. ред. Ю.Н. Лапыгина. - М.: Омега - Л, 2009. - 252 с.
8. Бауэрсокс Д.Д., Клосс Д.Д. Логистика: интегрированная цепь поставок: Учебник. – М., 2011. с.
9. Волгин В.В. Кладовщик: Устройство складов. Складские операции. Управление складом. Нормативные документы. — М. 2012.
10. Гаджинский А.М. Логистика: учебник для студентов высших учебных заведений / А.М. Гаджинский. – 20-е изд. перераб. и доп. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2012.
11. Ковалёв Д.К. Логистика в розничной торговле: как построить эффективную сеть / К. Ковалев, С. Уваров, П. Щеглов. – Санкт-Петербург. 2012.
12. Маликов О.Б. Деловая логистика - СПб. : Политехника, 2011.
13. Моисеева Н. К. Экономические основы логистики: учебник по специальности 080506 "Логистика и управление цепями поставок" / Н. К. Моисеева. – Москва: Инфра-М, 2013.
14. Новицкий Н.И., Пашуто В.П. Организация, планирование и управление производством: учебно-метод. пособие/ под ред. Н.И. Новицкого. — М.: Финансы и статистика, 2011.
15. Сергеев В.И., Эльяшевич И.П. Логистика снабжения. - М.: Рид Групп, 2011
16. Турков А.М., Рыжова И.О. Логистика: учебник для СПО. - М.: «Академия», 2014

**Дополнительные источники**

1. Дубровин И.А. Бизнес - планирование на предприятии: учебник для вузов. - М.: Дашков и К, 2012. - 432 с.
2. Есипов В.Е. и др. Коммерческая оценка инвестиций: учеб. пос. для вузов. - М.: Кнорус, 2009. - 704 с.
3. Инвестиции: сборник заданий для самост. подготовки: учеб. пос. для вузов/ под ред. Н.И. Лахметкиной. - М.: Кнорус, 2009. - 272 с.
4. Инвестиции: учебник для вузов/ под ред. Г.П. Подшиваленко. - 2 - е изд., стер. - М.: Кнорус, 2009. - 496 с.
5. Практикум по логистике: учеб. пос. для вузов/ под ред. Б.А. Аникина. - 2 - е изд., перераб. и доп. - М.: Инфра - М, 2012. - 280 с.
6. Сироткин С.А. Экономическая оценка инвестиционных проектов: учебник для вузов / С.А.Сироткин, Н. Р. Кельчевская. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2009. - 287 с.
7. Стрекалова Н.Д. Бизнес - планирование: учеб. пос. для вузов. - СПб.: Питер, 2012. - 352 с. - (+ CD). - (Стандарт третьего поколения).
8. Методы оценки эффективности венчурных инновационных проектов // Царев В.В., Кантарович А.А.
9. Мищенко А.В. Методы управления инвестициями в логистических системах: учеб. пос. для вузов. - М.: Инфра - М, 2015. - 363 с.
10. Мищенко А.В. Методы управления ограниченными ресурсами в логистике: учеб пос. для вузов. - М.: Инфра - М, 2014. - 184 с.
11. Баринов В.А. Бизнес-планирование: учеб. пос. для ссузов. - 3 - е изд. - М.: ФОРУМ, 2009. - 256 с.
12. Бланк И.А. Энциклопедия финансового менеджера. В 4 т. Т.3. Управление инвестициями предприятия. - 2 - е изд., стер. - М.: Омега - Л, 2008. - 480 с.
13. Графова Г.Ф., Гуськов С.В. Экономическая оценка инвестиций: учеб. пос. для вузов. - М.: Дашков и К, 2007. - 138 с.
14. Оптимизация ресурсов организаций (подразделений): междисциплинарный курс для студ. заоч. (ДОТ) формы обучения/Сост. Е.В. Мызина. - Пермь: НОУ СПО "Финансово - экономический колледж", 2013. - 84 с.
15. Староверова Г.С. и др. Экономическая оценка инвестиций: учеб. пос. для вузов. - М.: Кнорус, 2006. - 312 с.
16. Черутова М.И. Управление запасами. Финансовый менеджмент: Учебное пособие – Москва. 2011.
17. Основы логистики / под ред. Л.Б. Миротина и В.И. Сергеева. - М.: ИНФРА-М, 2013.
18. Плоткин Б.К. Эконометрические основы коммерческой логистики и маркетинга. СПб., 2011.
19. Родников А.Н. Логистика: терминологический словарь - М.: ИНФРА-М, 2011.
20. Саркисов С.В. Управление логистикой - М.: Дело, 2012.
21. Степанов В. И. Логистика: учебник для высших учебных заведений по направлению подготовки "Экономика" и экономическим специальностям / В. И. Степанов. – Москва: Проспект, 2012.
22. Степанов В.И. Логистика: Учебник. – М.: ТК Велби, Изд-во «Проспект», 2012.
23. Сток Д.Р., Ламберт Д.М. Стратегическое управление логистикой /Пер. с англ. В.Н. Егорова. - М.: Инфра-М, 2012.
24. Уотерс Д. Управление цепью поставок – Москва. 2012.

**Интернет-ресурсы**

1. Словарь логиста <http://www.packer3d.ru/useful_abbr1>
2. Словарь финансовых терминов <http://www.info-law.ru/dic/4/>
3. Словарь экономических терминов <http://www.brockhaus.ru/econom.html>
4. Справочник финансовых терминов <http://www.assured.ru/finance/spisok.php?l=1>
5. Финансово-экономический словарь <http://slovo.yaxy.ru/18.html>
6. Финансовый словарь <http://www.edudic.ru/fin/>
7. Экономический словарь <http://clova.ru/d25>
8. Экономический словарь <http://slovo.yaxy.ru/26.html>
9. Экономический словарь <http://www.slovarius.ru/dic21_15>
10. Ассоциация международных автомобильных перевозок <http://www.asmap.ru/>
11. Информация о грузоперевозках <http://www.cargo.ru/>
12. Логистика. Формулы, расчеты, определения <http://www.xcomp.biz/>
13. Логистический портал <http://www.lobanov-logist.ru/>
14. Портал "Логистика" для профессионалов в логистике и управлении цепями поставок <http://www.logistics.ru/>
15. Прикладная логистика <http://www.cals.ru/>
16. Сайт о логистике <http://logistic-forum.lv/>
17. Северо-западное отделение международной логистики <http://www.nwlog.ru/>

# ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

|  |
| --- |
| ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  ИРКУТСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ (г. УСТЬ-КУТ) |

**ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ**

|  |
| --- |
| Производственная практика |
| указать вид практики (производственная, преддипломная практика) |

|  |
| --- |
| ПМ. 03 «Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками»  ПМ.04 «Оценка эффективности работы логистических систем  и контроль логистических операций» |
| индекс и наименование профессионального модуля, МДК |
|  |
| (место прохождения практики: наименование юридического лица / Ф.И.О. руководителя организации) |
| (период прохождения практики) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Студента (ки) | |  |
| курса | | (Ф.И.О. полностью в родительном падеже) |
|  | | (номер курса) |
| Специальности  Руководитель | | 38.02.03 Операционная деятельность в логистике |
|  | | (Ф.И.О. полностью)  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ г. |
| Оценка |  | |
|  |  | |
|  | (подпись руководителя (без расшифровки)) | |

Нормоконтроль: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(оценка) (подпись) Ф.И.О.

**СОГЛАСОВАНО**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование предприятия, места практики)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должностное лицо ФИО подпись

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

**МП**

Усть-Кут, 2025

Приложение 2

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**

Ф.И.О. студента

\_\_\_\_\_\_ курса, специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Период прохождения практики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата/период | Выполняемая функция | Оценка/подпись |
| Проведен инструктаж по технике безопасности, в т. ч. по пожарной безопасности и охране труда. Подпись студента:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Подпись руководителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

МП

Приложение 3

ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ИРКУТСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ (г. УСТЬ-КУТ)

**СОГЛАСОВАНО**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование предприятия, места практики)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должностное лицо)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

**МП**

**ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ СТУДЕНТА**

**Модуль ПМ.03 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных**

**с материальными и нематериальными потоками**

**Задание 1**

1.1. Оценить эффективность функционирования элементов логистической системы на уровне предприятия (подразделения, участка)

1.2. Описать элементы логистической системы

**Задание 2**

2.1. Осуществить мониторинг показателей эффективности поставщиков, складского хозяйства.

2.2. Перечислить поставщиков, с которыми работает организация, и оценить эффективность выбора поставщиков.

2.3. Описать складское хозяйство организации, построить его схему и оценить эффективность работы складского хозяйства.

**Задание 3**

3.1. Проанализировать логистические издержки на уровне предприятия (подразделения, участка)

3.2. Рассчитать логистические издержки:

* Рассчитать стоимость общей грузопереработки на складе;
* Дифференцировать и ранжировать факторы, определяющие объем складской грузопереработки, по степени влияния на стоимость складской грузопереработки;
* Определить и рассчитать затраты на доставку различных товаров автомобильным транспортом в случае их совместной перевозки.

3.3. Проанализировать динамику логистических издержек предприятия на период 3 года с помощью абсолютных и относительных показателей.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование логистических издержек | 2022г. | 2023г. | 2024г. | Абсолютное изменение | | Темпы прироста, % | |
| 2023  к 2022 | 2024  к 2023 | 2023  к 2022 | 2024  к 2023 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Построить график динамики, охарактеризовать намечающуюся тенденцию, сделать вывод.

3.4. Проанализировать структуру логистических издержек, выявив наиболее значимые издержки для предприятия.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование логистических издержек | 2022г. | 2023г. | 2024г. | Удельный вес | | | Изменение | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2023  к 2022 | 2024  к 2023 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Построить диаграмму по структуре издержек за каждый анализируемый год, сделать вывод об изменении структуры издержек.

**Задание 4**

4.1. Разработать предложения по оптимизации логистических издержек на уровне предприятия (подразделения, участка)

**Задание 5**

5.1. Составить программу по оптимизации логистических издержек на уровне предприятия (подразделения, участка).

**Задание 6**

6.1. Самостоятельно определить масштабы необходимых капиталовложений для реализации программы по оптимизации логистических издержек на уровне предприятия (подразделения, участка).

**Задание 7**

7.1. Составить инвестиционный проект (резюме проекта) для реализации программы по оптимизации логистических издержек на уровне предприятия (подразделения, участка).

**Задание 8**

8.1. Определить эффективность капиталовложений для реализации программы по оптимизации логистических издержек на уровне предприятия (подразделения, участка).

**Задание 9**

9.1. Осуществить альтернативный выбор наилучшего варианта финансирования программы по оптимизации логистических издержек на уровне предприятия (подразделения, участка).

**Модуль ПМ.04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций**

**Задание 1**

1.1. Проанализировать на предприятии контроль и оценку эффективности логистического процесса в закупках и представить в отчете:

- Анализ условий закупок и рынка поставщиков;

- Анализ бюджета закупок;

- Контроль и анализ качества закупаемой продукции;

- Контроль и анализ процедур доставки и приемки материальных ресурсов;

- Оценка эффективности закупочных операций: фактор времени, фактор «цена», надежность поставщика;

- Выявление резервов улучшения закупочной деятельности и рационализация.

**Задание 2**

2.1. Проанализировать на предприятии контроль и оценку эффективности логистического процесса в производстве и представить в отчете:

- Использование материальных запасов и контроль эффективности их использования в производстве;

- Оценка продолжительности логистических циклов и производительности деятельности;

- Оценка эффективности использования оборудования, производственных участков, цехов;

- Расчет параметров производственного цикла, построение графиков производственного процесса;

- Выявление резервов улучшения производственной деятельности и рационализация.

**Задание 3**

3.1. Проанализировать на предприятии контроль и оценку эффективности логистического процесса в распределении продукции и представить в отчете:

- Схему существующих каналов распределения;

- Контроль управления товарными запасами;

- Обеспеченность запасами и товарооборачиваемость;

- Контроль управления поставками и эффективность;

- Расчет скорости оборота товарооборота и времени обращения товарных запасов;

- Анализ выполнения плана поставок;

- Контроль и оценка ритмичности и равномерности поставок;

- Выявление резервов улучшения распределительной деятельности и рационализация.

**Задание 4**

4.1. Проанализировать на предприятии контроль и оценку эффективности логистических процессов складирования и представить в отчете:

- Основные параметры склада. Площади участков приемки и комплектования, вспомогательной площади;

- Управление запасами в системах хранения;

- Подъемно-транспортное оборудование и их использование;

- Технологическое и массоизмерительное оборудование и их использование;

- Управление потоковыми процессами в системах хранения;

- Показатели эффективности использования складской площади и объема.

**Задание 5**

5.1. Проанализировать на предприятии контроль и оценку эффективности транспортной логистики и представить в отчете:

- Маршруты развозки товаров на городских, пригородных и междугородних маршрутах;

- Методика расчета транспортных тарифов, особенности ценообразования на различных видах транспорта;

- Ценообразование и расчет себестоимости перевозок;

- Анализ эффективности затрат на доставку товара;

- Оценка эффективности использования собственного и наемного автопарка.

Приложение 4

|  |
| --- |
| ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  ИРКУТСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ (г. УСТЬ-КУТ) |

**аттестационный лист ПО ПРАКТИКЕ студента-практиканта**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО в родительном падеже

по направлению подготовки 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

***профессионального модуля ПМ.03***

«Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных

с материальными и нематериальными потоками»,

***профессионального модуля ПМ.04***

«Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций»

Практика проходила в **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

наименование организации, юридический адрес

с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**Оценка выполнения работ в соответствии с профессиональными компетенциями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Оценка выполнения работ** | | | |
| ПК | Виды работ | Показатели оценки результата | Оценка\*  (Нужное обвести) |
| ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы. | Осуществлять оценку эффективности функционирования элементов логистической системы. | применять методы оценки капитальных вложений на практике. | 5  4  3  2 |
| ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения). | Осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения). | использовать теоретические основы стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы. | 5  4  3  2 |
| ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки. | Демонстрировать навыки расчета и анализа логистических издержек. | применять методы оценки капитальных вложений на практике. | 5  4  3  2 |
| ПК 3.4.Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов. | Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов. | использовать теоретические основы стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы;  применять методы оценки капитальных вложений на практике. | 5  4  3  2 |
| ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов. | Контролировать выполнения и экспедирования заказов | разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса; | 5  4  3  2 |
| ПК 4.2. Организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок. | Осуществлять приём и проверку товаров | анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению её эффективности. | 5  4  3  2 |
| ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки. | Проводить анализ основных критериев оценки рентабельности систем складирования, транспортировки | анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению её эффективности.  производить расчёты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов; | 5  4  3  2 |
| ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. | Рассчитывать критерии оптимальности функционирования подразделения логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. | анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению её эффективности.  производить расчёты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов; | 5  4  3  2 |

# \*Критерии оценки освоения профессиональных компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| «5» | студент демонстрирует высокий уровень знаний, выполняет требуемые виды работ уверенно и без ошибок, имеет высокую мотивацию в выполнении профессиональных видов работ. |
| «4» | студент демонстрирует высокий уровень знаний, выполняет требуемые виды работ не уверенно с возникающими ошибками справляется самостоятельно, имеет высокую мотивацию в выполнении профессиональных видов работ. |
| «3» | студент демонстрирует достаточный уровень знаний, при выполнении работ допускает ошибки и исправляет их при помощи специалиста, мотивация при выполнении работ приемлемая. |
| «2» | не имеет знаний для выполнения указанного вида работ, отсутствует мотивация при выполнении профессиональных работ. |

**Оценка общих компетенций по результатам прохождения практики:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование компетенции** | **Шкала оценивания уровней освоения компетенций** | | |
| **Уровень освоения** *(поставить отметку в поле выбора)* | **Высокий** | **Уверенный** | **Достаточный** |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |  Способен понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. Аргументирует свой выбор в профессиональном самоопределении |  Способен понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней интерес |  Способен понимать сущность своей будущей профессии на достаточном уровне, а так же понимает социальную значимость профессии |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |  Способен самостоятельно организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | Способен самостоятельно организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | Способен организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |  Высокая способность и мотивация решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. |  Способен самостоятельно решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях |  Способен решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях, ответственность за решение задач разделяет со специалистом |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |  Способен самостоятельно осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | Способен осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач при первичной консультации специалиста | Способен осуществлять поиск и анализ информации. Применение информации согласует со специалистом |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |  Высокий уровень анализа информации с использованием информационных технологий |  Способен находить и анализировать информацию при помощи знакомых информационных технологий |  Применяет информационные технологии в профессиональной деятельности с некоторой помощью в первичном использовании |
| ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |  Высокая способность к работе в команде, признанию чужого мнения и аргументации своей позиции |  Способен к работе в команде, внимателен к чужому мнению, при необходимости способен аргументировать свою позицию |  К работе в команде адаптируется со временем |
| ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. |  Высокая способность брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. | Способен самостоятельно брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. | Способность определять и брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. |
| ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |  Высокая способность самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |  Способен самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, владеет методами самообразования |  Способность определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием под определенным руководством специалистов |
| ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |  Высокий уровень готовности к смене технологий в профессиональной деятельности |  Способен свободно адаптироваться к смене технологий в профессиональной деятельности и самостоятельно обучаться |  Способен адаптироваться к смене технологий в профессиональной деятельности и легко обучаться |

Дополнительная характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Итоговая оценка по практике (на основании оценённых профессиональных и общих компетенций): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Подпись руководителя практики

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО, должность

Подпись ответственного лица организации (базы практики)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МПФИО, должность